Załącznik nr 2
do ZW nr.16./2021
z dnia.10.03.2021r.

Umowa
o udzielanie zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych
nr L/..../2021

z dnia ..... roku zawarta w Poznaniu, pomiędzy:

Ortopedyczno-Rehabilitacyjnym Szpitalem Klinicznym im. Wiktora Degi Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, ul. 28 Czerwca 1956 r. nr 135/147, 61-545 Poznań, posiadającym nr KRS 0000002848, nr REGON 000288857 oraz nr NIP 783-14-97-917,
reprezentowanym przez Dyrektora Szpitala – dr n. med. **Przemysława Daroszewskiego**
zwanym dalej „**Udzielającym zamówienia**" lub „**Szpitalem**",

a

..... posiadającym prawo wykonywania zawodu nr ....., prowadzącym praktykę zawodową pod nazwą ....., ul. ....., posiadającym nr NIP ..... nr REGON .....
zwanym dalej „**Przyjmującym zamówienie**",

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**", a indywidualnie „**Stroną**"

o następującej treści:

§1

Postanowienia ogólne

1. Udzielający zamówienia zleca, a Przyjmujący zamówienie przyjmuje do wykonania udzielanie na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia świadczeń zdrowotnych w zakresie ortopedii i traumatologii narządu ruchu, w trybach:

   a) stacjonarnym, od poniedziałku do piątku,

   b) stacjonarnym, w zakresie wykonywania dyżurów medycznych w celu zapewnienia ciągłości opieki lekarskiej – od poniedziałku do piątku w godzinach od 14:35 do 7:00 następnego dnia, a w soboty, niedziele i dni ustawowo wolne od pracy od godziny 7:00 do godz. 7:00 następnego dnia,

   c) ambulatoryjnym, od poniedziałku do piątku, w zakresie udzielania świadczeń ambulatoryjnej opieki specjalistycznej w poradni przyszpitalnych,

   - w godzinach określonych Harmonogramem udzielania świadczeń zdrowotnych, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy, a w przypadku świadczeń w poradniach przyszpitalnych – zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Kierownika Poradni w porozumieniu z lekarzem Kierującym Oddziałem/Kierownikiem Kliniki.

2. Szczegółowy zakres świadczeń określa załącznik do „Zarządzenia Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju leczenie szpitalne oraz leczenie szpitalne - świadczenia wysokospecjalistyczne".

3. Przyjmujący zamówienie wykonuje niniejszą umowę w czasie określonym w §7 oraz §8 w siedzibie Udzielającego zamówienia, w szczególności w Oddziale Urazowo-Ortopedycznym, Alloplastyki Stawów Biodrowych i Kolanowych , (dalej jako „**Oddział**"), Poradni Chirurgii Urazowo - Ortopedycznej (dalej jako „**Poradnia**"), a w czasie dyżuru medycznego – podczas którego Przyjmujący zamówienie jest lekarzem dyżurnym szpitala - w Izbie Przyjęć.

4. Przyjmujący zamówienie nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez zgody Udzielającego zamówienia, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

5. Przyjmujący zamówienie nie ma prawa pobierania dla siebie żadnych opłat od pacjentów za świadczenia zdrowotne wykonywane w ramach niniejszej umowy. Przyjmujący zamówienie nie może przyjmować jakichkolwiek korzyści majątkowych od pacjentów lub ich rodzin w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

6. Przyjmującemu zamówienie może zostać powierzone pełnienie obowiązków kierownika specjalizacji lub osoby kierującej stażem kierunkowym lekarzy odbywających specjalizację lub staż kierunkowy u Udzielającego zamówienia, na zasadach określonych w ustawie o zawodach lekarza i lekarza dentysty oraz w rozporządzeniach wykonawczych do tej ustawy.

7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do uczestniczenia w spotkaniach, szkoleniach, zebraniach, konferencjach itp. organizowanych przez Dyrektora Udzielającego zamówienia, związanych z jego działalnością i funkcjonowaniem.

8. Przez Lekarza Kierującego Oddziałem/Kierownika Kliniki rozumie się osobę wyznaczoną do pełnienia tej funkcji w oparciu o przepisy ustawy o działalności leczniczej, przepisy wykonawcze do tej ustawy oraz przepisy prawa wewnętrznego obowiązujące w Szpitalu.

§2

Przedmiot umowy - rozwinięcie

1. Udzielanie przez Przyjmującego zamówienie świadczeń zdrowotnych na podstawie niniejszej umowy polega na wykonywaniu wszystkich czynności lekarskich związanych z udzielaniem tych świadczeń, a w szczególności na:

   a) diagnostyce, leczeniu, sprawowaniu opieki nad pacjentem,

   b) wydawaniu orzeczeń lekarskich,

   c) wykonywaniu innych czynności wynikających z regulaminu organizacyjnego Szpitala oraz warunków współpracy z lekarzem kierującym oddziałem/Kierownikiem Kliniki oraz pozostałym personelem Szpitala,

   d) zlecaniu transportu sanitarnego na zasadach określonych w obowiązujących przepisach i regulacjach wewnętrznych Udzielającego zamówienia,

   e) ordynowaniu produktów leczniczych i wyrobów medycznych,

   f) przestrzeganiu standardów akredytacyjnych określonych przez Centrum Monitorowania Jakości w Ochronie Zdrowia w Krakowie – „Zestaw Standardów Akredytacyjnych - Szpitale", wydanych w 2009 roku, wznowionych przez CMJ w 2016 roku".

2. Przyjmujący zamówienie udziela świadczeń zdrowotnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, aktualnie obowiązujących zarządzeń Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia i prawa wewnętrznego Udzielającego zamówienia, z zapewnieniem pełnego poszanowania praw pacjenta.

3. Przyjmujący zamówienie współpracuje z personelem Udzielającego zamówienie w celu prawidłowego prowadzenia procesu leczniczego pacjentów. W ramach współpracy:

   a) Przyjmujący zamówienie udziela personelowi Udzielającego zamówienie konsultacji w zakresie posiadanej specjalizacji i wiedzy medycznej,

   b) Przyjmujący zamówienie jest uprawniony do zwracania się do członków personelu medycznego Udzielającego zamówienia o udzielenie konsultacji, w zakresie niezbędnym dla realizowania niniejszej umowy. W przypadku wątpliwości diagnostycznych lub terapeutycznych Przyjmujący zamówienie powinien przypadek skonsultować z innym lekarzem - specjalistą w zakresie istoty problemu lub z lekarzem kierującym Oddziałem/Kierownikiem Kliniki który w przypadku dalszych

wątpliwości wdraża odpowiednie procedury po konsultacji z Naczelnym Lekarzem albo Dyrektorem Udzielającego zamówienia.

4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami ustalonymi przez Udzielającego zamówienia, włącznie z wystawianiem zaświadczeń i opinii w imieniu Udzielającego zamówienia. Przyjmujący zamówienie w szczególności zobowiązany jest do:

   a) Nieudostępniania innym osobom przydzielonego mu loginu wraz z hasłem, które umożliwiają korzystanie z oprogramowania służącego do obsługi dokumentacji medycznej, prowadzonej w formie elektronicznej;

   b) Opatrywania każdego wpisu dokonywanego w dokumentacji medycznej prowadzonej w wersji papierowej swoim podpisem oraz indywidualną pieczęcią, zawierającą następujące dane identyfikujące Przyjmującego zamówienie:

      (1) Nazwisko i imię,

      (2) Tytuł zawodowy,

      (3) Uzyskane specjalizacje,

      (4) Numer prawa wykonywania zawodu.

5. Plan leczenia jest dostępny dla Lekarza Kierującego Oddziałem/Kierownika Kliniki w systemie informatycznym Szpitala.

§3

Obowiązki Przyjmującego zamówienie

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej profesjonalnej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi metodami i środkami zapobiegania, rozpoznawania i leczenia chorób, respektując prawa pacjenta, zgodnie z zasadami etyki lekarskiej, zgodnie z wymogami standardów akredytacyjnych oraz wymogami Narodowego Funduszu Zdrowia.

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do takiej realizacji powierzonego zadania, która nie spowoduje po stronie Udzielającego zamówienia powstania ryzyka niewykonania lub nienależytego wykonania umów zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia lub innymi kontrahentami Udzielającego zamówienia.

3. W trakcie obowiązywania umowy Przyjmujący zamówienie we własnym zakresie i na własny koszt zaopatruje się w osobistą odzież ochronną. Nie dotyczy to odzieży stosowanej na Bloku Operacyjnym.

4. Przyjmujący zamówienie obowiązany jest posiadać aktualnie zawartą umowę z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych, i posiadać prawo do orzekania o czasowej niezdolności do pracy.

5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do sporządzania sprawozdań do celów statystycznych i dokumentów do celów rozliczeniowych na żądanie Udzielającego zamówienia.

6. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do noszenia identyfikatora przez cały czas wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.

§4

Oświadczenia Przyjmującego zamówienie

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do niezwłocznego, pisemnego

poinformowania Udzielającego zamówienia o utracie uprawnień do wykonywania niniejszej umowy, w tym także o przejściowej lub częściowej utracie tych uprawnień.

2. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek przedstawiania kopii dokumentów potwierdzających uprawnienia i kwalifikacje do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową. Komplet kopii tych dokumentów stanowi **załącznik** do niniejszej umowy. W przypadku jakiejkolwiek zmiany w zakresie posiadanych kwalifikacji Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do niezwłocznego przekazania Udzielającemu zamówienia kopii dokumentów potwierdzających zmianę kwalifikacji.

3. Przyjmujący zamówienie przedstawia zaświadczenia określające zdolność do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z wykonywanymi procedurami (zdolność do pracy na stanowisku lekarza, brak przeciwskazań do pracy na stanowisku z narażeniem na promieniowanie jonizujące, zaświadczenie o szkoleniu w zakresie ochrony radiologicznej pacjenta).

4. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że żadne zaciągnięte przez niego zobowiązania nie ograniczą jakości i dostępności świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową.

§5

Zobowiązania Udzielającego zamówienia

1. Udzielający zamówienia zobowiązuje się zapewnić Przyjmującemu zamówienie dostęp do dokumentacji medycznej pacjentów w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

2. Udzielający zamówienia zapewnia Przyjmującemu zamówienie współpracę personelu medycznego i administracyjnego zatrudnionego u Udzielającego zamówienia w zakresie niezbędnym dla realizowania niniejszej umowy.

3. Udzielający zamówienia zapewnia Przyjmującemu zamówienie zasoby niezbędne do wykonywania niniejszej umowy, na zasadach określonych w § 6.

4. Udzielający zamówienia zapewnia Przyjmującemu zamówienie niezbędne środki ochrony indywidualnej i sprzęt dozymetryczny stosownie do warunków narażenia na promieniowanie jonizujące.

5. Przyjmujący zamówienie jest uprawniony do korzystania wyłącznie z niezbędnych konsultacji i badań specjalistycznych (świadczonych przez pracowników Udzielającego zamówienie lub inne podmioty, z którymi Udzielający zamówienie zawarł umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych) i w zakresie niezbędnym do realizacji świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszej umowy.

§6

Zasoby Udzielającego zamówienia

1. W zakresie niezbędnym do realizowania niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie w czasie jej wykonywania jest uprawniony do korzystania:

   a) ze środków transportowych Udzielającego zamówienia,

   b) ze sprzętu, aparatury i pomieszczeń Udzielającego zamówienia,

   c) z leków i materiałów opatrunkowych Udzielającego zamówienia,

   d) z obowiązujących w Szpitalu formularzy do prowadzenia dokumentacji medycznej oraz oprogramowania niezbędnego do prowadzenia dokumentacji w formie elektronicznej.

2. Przyjmujący zamówienie nie może wykorzystywać środków, o których mowa w ust. 1 na cele odpłatnego udzielania świadczeń zdrowotnych, chyba że odpłatność wynika z odrębnych przepisów i jest pobierana na rzecz Udzielającego zamówienia.

3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że zna zasady użytkowania aparatury i sprzętu niezbędnego do wykonywania przedmiotu umowy i zobowiązuje się go używać w sposób odpowiadający ich właściwościom i przeznaczeniu, zgodnie z instrukcjami obsługi i przepisami BHP.

4. Przyjmujący zamówienie jest odpowiedzialny za uszkodzenia przedmiotów udostępnionych mu przez Udzielającego zamówienia, jeżeli używa ich w sposób sprzeczny z właściwościami lub przeznaczeniem. Przyjmujący zamówienie nie ponosi odpowiedzialności za zużycie tych przedmiotów, jeżeli jest ono skutkiem ich prawidłowego używania.

5. W przypadku wątpliwości, czy uszkodzenie przedmiotu związane jest z jego zwykłą eksploatacją, czy jest wynikiem niewłaściwego używania, za wiążącą uznaje się ocenę dokonaną przez właściwy serwis firmowy.

6. Wykorzystywanie zasobów Udzielającego zamówienia, wymienionych w ust. 1 jest odpłatne. Odpłatność za wykorzystywanie tych zasobów została uwzględniona w wynagrodzeniu, wypłacanemu Przyjmującemu zamówienie za wykonywanie niniejszej umowy na podstawie § 10 niniejszej Umowy, na podstawie kalkulacji ceny za udzielane świadczenia zdrowotne.

§7

Harmonogram i przerwa

1. Przyjmujący zamówienie udziela świadczeń w ramach niniejszej umowy w czasie określonym Harmonogramem. Harmonogram na dany miesiąc obejmuje udzielanie świadczeń zdrowotnych w wymiarze co najmniej 25 godzin w każdym tygodniu w danym miesiącu (co nie obejmuje godzin pełnienia dyżurów medycznych). Proces udzielania w Oddziale świadczeń zdrowotnych organizuje i koordynuje lekarz kierujący Oddziałem/Kierownik Kliniki, a w Poradni – Kierownik Poradni. Harmonogram jest ustalany w sposób zapewniający prawidłowe funkcjonowanie Oddziału.

2. Harmonogram jest ustalany przez lekarza kierującego Oddziałem/Kierownika Kliniki w porozumieniu z Udzielającym zamówienia i Przyjmującym zamówienie w terminie do 20 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym Harmonogram będzie wykonywany. Na koniec każdego miesiąca harmonogram jest korygowany i zatwierdzany zgodnie z faktycznym wykonaniem (liczba godzin udzielania świadczeń) przez lekarza kierującego Oddziałem/Kierownika Kliniki.

3. Harmonogram powinien zostać ustalony w sposób taki, aby zapewnić, że łączna wartość świadczeń zdrowotnych określonych w § 1 ust. 1 lit. a) Umowy, udzielonych w objętym nim miesiącu, nie przekroczy Maksymalnej wartości świadczeń, o której mowa w § 11 ust. 1.

4. Udzielający zamówienia zaplanuje w Harmonogramie nie mniej niż 14 dni w roku kalendarzowym, w których Przyjmujący zamówienie będzie zwolniony z obowiązku wykonywania umowy. Jeżeli umowa nie obowiązuje przez pełen rok kalendarzowy, Przyjmującemu zamówienie przysługuje przerwa w wymiarze 1 dnia na każdy miesiąc obowiązywania umowy. Po akceptacji Kierownika Kliniki (Lekarza Kierującego Oddziałem) i za zgodą Dyrektora Udzielającego zamówienia Przyjmujący zamówienie może korzystać z przerwy w większym wymiarze z przeznaczeniem w szczególności na uczestnictwo w szkoleniach, kursach, sympozjach pozostających w związku z realizowaną umową.

5. Na czas przerwy w wykonywaniu umowy Przyjmujący zamówienie obowiązany jest wskazać zastępcę spośród osób udzielających świadczeń zdrowotnych u Udzielającego zamówienia, za zgodą tej osoby. W wyjątkowych sytuacjach Przyjmujący zamówienie może za zgodą Udzielającego zamówienia wyrażoną na piśmie wskazać zastępcę, który nie udziela świadczeń zdrowotnych w Szpitalu.

6. Zastępca musi posiadać kwalifikacje do wykonywania umowy co najmniej równe kwalifikacjom Przyjmującego zamówienie.

7. Za okresy niewykonywania umowy inne niż 14-dniowa przerwa, o której jest mowa w § 7 ust. 4 powyżej, Przyjmującemu zamówienie nie przysługuje jakiekolwiek wynagrodzenie lub rekompensata za utracone wynagrodzenie.

§8

Czas udzielania świadczeń

1. Realizacja przedmiotu umowy w danym dniu nie może zostać zakończona przez Przyjmującego zamówienie przed przekazaniem opieki nad pacjentami innemu lekarzowi, który przejmuje jego obowiązki.

2. W zakresie dotyczącym zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń u Udzielającego zamówienia Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do przestrzegania Procedury zapewnienia ciągłości opieki w ramach dyżurów obowiązującej w Szpitalu.

3. W stanach wyższej konieczności (katastrofy, klęski żywiołowe, epidemie itp.), a także w sytuacjach wymagających zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych u Udzielającego zamówienia (dotyczy również zastępstw), Udzielający zamówienia może zobowiązać Przyjmującego zamówienie do wykonywania niniejszej umowy poza normalnym czasem wykonywania umowy.

4. W przypadku braku możliwości wywiązania się przez Przyjmującego zamówienie z realizacji zadeklarowanych w Harmonogramie godzin udzielania świadczeń oraz dyżurów, Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany zapewnić zastępstwo w taki sposób, aby świadczenia mogły być wykonane zgodnie z ustalonym Harmonogramem oraz Procedurą zapewnienia ciągłości opieki w ramach dyżurów, obowiązującymi w Szpitalu.

§9

Ubezpieczenie i odpowiedzialność

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada zawartą umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych umową na zasadach przewidzianych w art. 25 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2020 roku poz. 295 ze zmianami) i zapewni jej obowiązywanie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. Kserokopia umowy ubezpieczenia aktualnej w dniu zawierania niniejszej umowy stanowi **załącznik** do niniejszej umowy.

2. W przypadku zakończenia obowiązywania umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1 powyżej, Przyjmujący zamówienie zawiera umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w sposób taki, aby przez cały czas obowiązywania niniejszej umowy posiadać ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej. Przyjmujący zamówienie przedkłada Udzielającemu zamówienia kopię dowodu zawarcia nowej umowy ubezpieczenia najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania dotychczasowej umowy ubezpieczenia.

3. Zawarta przez Przyjmującego zamówienie umowa ubezpieczenia musi obejmować ubezpieczenie od odpowiedzialności z tytułu przeniesienia chorób zakaźnych i zakażeń, w tym zakażenia wirusem HIV i wirusami hepatotropowymi.

4. Niewywiązanie się przez Przyjmującego zamówienie z obowiązków określonych w ust. 1 i 2 powyżej stanowi rażące naruszenie niniejszej umowy.

5. Strony ponoszą solidarną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych na podstawie niniejszej umowy. Jeżeli szkoda została wywołana z winy Przyjmującego zamówienie, odpowiada on za szkodę w pełnej wysokości, zaś Udzielającemu zamówienia przysługuje wobec niego roszczenie regresowe w wysokości odpowiadającej odszkodowaniu lub zadośćuczynieniu wypłaconemu przez Udzielającego zamówienia oraz wszelkim innym kosztom z tym związanym.

§10

Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonywania niniejszej umowy Przyjmującemu zamówienie przysługuje wynagrodzenie:

a) za udzielone świadczenia zdrowotne w oddziałach szpitalnych, z wyłączeniem dyżurów medycznych,

b) za pełnienie dyżuru medycznego,

c) za udzielanie świadczeń zdrowotnych w Poradni.

2. Szczegółowe zasady ustalania wysokości wynagrodzenia są określone w **załącznikach** do niniejszej Umowy.

3. Wynagrodzenia cząstkowe wskazane w ust. 1 są rozliczane odrębnie i wypłacane jednoczasowo.

4. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się w terminie do 15 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy rozliczenie, do przekazania przyjmującemu Zamówienie sprawozdania z wartości świadczeń wykonanych w poprzednim miesiącu, zgodnie z rozliczeniem zaakceptowanym przez Narodowy Fundusz Zdrowia.

5. Przyjmujący Zamówienie w terminie 5 dni od dnia otrzymania sprawozdania, o którym mowa w ust.4, zobowiązuje się wystawić fakturę na kwotę należnego mu wynagrodzenia zgodnie z załącznikiem do umowy.

6. Wynagrodzenie wypłacane jest w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Udzielającego zamówienia od Przyjmującego zamówienie prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze. W przypadku dokonywania korekty wysokości wynagrodzenia, termin ten liczony jest od dnia doręczenia Udzielającemu zamówienia prawidłowo wystawionej faktury.

7. Za datę zapłaty uznaje się dzień, w którym nastąpiło wydanie przez Udzielającego zamówienia polecenia zapłaty.

8. Udzielający zamówienia nie pokrywa jakichkolwiek kosztów poniesionych przez Przyjmującego zamówienia w związku z realizacją niniejszej umowy, które nie zostały w niej określone, zaś wynagrodzenie wskazane w ust. 1, stanowi wyłączne wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie tytułem realizowania niniejszej umowy.

9. Przyjmujący zamówienie we własnym zakresie będzie dokonywał rozliczenia składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne i zaliczek na podatek dochodowy.

10. W przypadku zakwestionowania przez Narodowy Fundusz Zdrowia celowości lub zasadności świadczenia zdrowotnego udzielonego na podstawie niniejszej umowy, Przyjmujący zamówienie upoważnia Udzielającego zamówienia do potrącenia równowartości wcześniej uiszczonego wynagrodzenia za takie świadczenia z najbliższej wypłaty wynagrodzenia należnego Przyjmującemu zamówienie, a w razie konieczności z kolejnych wynagrodzeń aż do wyczerpania kwoty zakwestionowanej przez Narodowy Fundusz Zdrowia.

11. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia opisanego w niniejszym paragrafie jest prawidłowe zakwalifikowanie i sprawozdanie udzielonych świadczeń zdrowotnych, zgodnie z zasadami wynikającymi z umowy zawartej przez Udzielającego Zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia.

12. Wypłata wynagrodzenia nie może nastąpić przed datą wpływu na rachunek bankowy Udzielającego zamówienie kwoty finansowania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową przez NFZ.

§11

Maksymalna miesięczna kwota przeznaczona na udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej

1. Udzielający zamówienia ustala maksymalną wartość świadczeń opieki zdrowotnej, udzielanych w Oddziale w danym miesiącu (**Maksymalna wartość świadczeń**). Określenie Maksymalnej wartości świadczeń następuje zarządzeniem Dyrektora Udzielającego zamówienia, najpóźniej w terminie do 28 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym zarządzenie będzie obowiązywać.

2. Maksymalna wartość świadczeń obejmuje świadczenia zdrowotne wynagradzane na podstawie § 10 ust. 1 lit. a).

3. Przyjmujący zamówienie jest obowiązany na bieżąco dokonywać z innymi lekarzami udzielającymi świadczeń w Oddziale oraz z lekarzem kierującym Oddziałem/Kierownikiem Kliniki ustaleń w zakresie kosztów prowadzonego leczenia, w sposób taki, aby w toku danego miesiąca ich łączna wartość nie przekroczyła Maksymalnej wartości świadczeń.

4. W przypadku, jeżeli w danym miesiącu wartość świadczeń była niższa, aniżeli Maksymalna wartość świadczeń, Udzielający zamówienia może odpowiednio zwiększyć Maksymalną wartość świadczeń w kolejnym miesiącu.

5. Bez zgody Dyrektora Udzielającego zamówienia Przyjmujący zamówienie nie jest uprawniony do udzielania świadczeń w sposób, który prowadziłby do powstania po stronie Udzielającego zamówienia świadczeń przekraczających Maksymalną wartość świadczeń.

§12

Czas obowiązywania i wypowiedzenie umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 01.04.2021 roku do 31.12.2021 roku.

2. Każda ze Stron może rozwiązać niniejszą umowę z ważnych powodów dotyczących tej Strony z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. W przypadku złożenia oświadczenia o rozwiązaniu umowy na tej podstawie, Strona składająca oświadczenie jest obowiązana zwięźle opisać w oświadczeniu przyczynę rozwiązania umowy.

3. Każda ze Stron może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia przez drugą Stronę postanowień umowy.

4. Przez rażące naruszenie postanowień niniejszej umowy przez Przyjmującego zamówienie rozumie się w szczególności:

   a) naruszenie zasad etyki lekarskiej,

   b) utratę przez Przyjmującego zamówienia uprawnień do wykonywania zawodu lekarza lub udzielania świadczeń zdrowotnych, choćby była ona przejściowa lub częściowa,

   c) wykonywanie umowy niezgodnie z obowiązującymi standardami postępowania diagnostycznego i terapeutycznego lub naruszanie praw pacjentów,

   d) niewykonywanie obowiązków w zakresie prowadzenia dokumentacji medycznej,

   e) nieuzasadnioną odmowę lub zaprzestanie świadczenia usług określonych umową,

   f) pobranie od pacjenta Udzielającego zamówienia opłaty za świadczenia zdrowotne udzielane na podstawie niniejszej umowy lub przyjęcie od pacjenta lub członka jego rodziny korzyści majątkowej w związku z wykonywaniem niniejszej umowy,

   g) powierzenie wykonywania umowy osobie trzeciej bez zgody Udzielającego zamówienie, wyrażonej w formie pisemnej,

   h) niewywiązanie się z obowiązku zapewnienia udzielania świadczeń zgodnie z Harmonogramem (§ 7 i 8 umowy).

§13

Kontrola i kary umowne

1. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek poddania się kontroli uprawnionych podmiotów kontrolujących Udzielającego zamówienia, w szczególności Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się poddać kontroli prowadzonej przez Narodowy Fundusz Zdrowia.

2. Udzielający zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Przyjmującego zamówienie o planowanej bądź rozpoczętej kontroli, dotyczącej zakresu przedmiotowej umowy. Przyjmujący zamówienie ma prawo i obowiązek aktywnego uczestnictwa w tej kontroli.

3. W przypadku nałożenia na Udzielającego zamówienia kary finansowej lub obowiązku zwrotu wypłaconych środków z uwagi na uchybienia dokonane przez Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienia ma prawo do żądania od Przyjmującego zamówienie zwrotu równowartości uiszczonej kary lub zwróconych środków.

4. Żądanie zwrotu uiszczonej kary lub zwróconych środków od Przyjmującego zamówienie może nastąpić po wykorzystaniu przez Udzielającego zamówienie wszystkich środków odwoławczych, przysługujących mu w toku postępowania przed organami Narodowego Funduszu Zdrowia. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy we wszelkich działaniach zmierzających do anulowania lub zmniejszenia wysokości kary lub kwoty zobowiązania do zwrotu środków.

5. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo kontroli sposobu wykonywania przez Przyjmującego zamówienie niniejszej umowy, w szczególności w zakresie:

   a) sposobu i jakości udzielania świadczeń zdrowotnych,

   b) gospodarowania mieniem Szpitala,

   c) respektowania praw pacjenta i obowiązujących przepisów,

   d) prowadzenia dokumentacji medycznej i sprawozdawczo – rozliczeniowej,

   e) przestrzegania standardów akredytacyjnych i wprowadzonych na ich podstawie wewnętrznych aktów prawnych.

6. W przypadku stwierdzenia przez Udzielającego zamówienia zaistnienia uchybień w realizowaniu niniejszej umowy, za które odpowiada Przyjmujący zamówienie, Udzielający zamówienia może nałożyć na Przyjmującego zamówienie karę umowną w wysokości -10% średniego miesięcznego wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie z tytułu wykonywania umowy w okresie ostatnich trzech pełnych miesięcy kalendarzowych przed stwierdzeniem uchybienia, za każde stwierdzone uchybienie (po uprzedniej konsultacji z lekarzem kierującym oddziałem/kierownikiem kliniki).

7. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek niezwłocznego zastosowania się do zaleceń pokontrolnych Udzielającego zamówienia i podmiotów kontrolujących Udzielającego zamówienia.

8. Nałożenie na Przyjmującego zamówienie kary umownej nie wyklucza dochodzenia od niego odszkodowania na zasadach ogólnych za szkodę w wysokości przewyższającej wysokość kary umownej.

9. Udzielający zamówienia ma prawo potrącenia kar umownych wynikających z niniejszej umowy oraz wartości szkody poniesionej przez Udzielającego zamówienia w przypadku określonym w § 13 ust. 3 i 4 umowy z wynagrodzenia przysługującego Przyjmującemu zamówienie na podstawie niniejszej umowy oraz na podstawie innych umów łączących strony.

§14

Tajemnica służbowa i zawodowa. Ochrona danych osobowych

1. Żadna ze stron nie może ujawnić treści niniejszej umowy osobom trzecim bez zgody drugiej strony, z wyłączeniem sytuacji, gdy obowiązek ten wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, albo z prawomocnego orzeczenia sądu lub organu administracji, a także w związku z korzystaniem przez stronę z pomocy prawnej.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji organizacyjnych oraz wszelkich innych ustaleń dotyczących Udzielającego zamówienia niepodanych do wiadomości publicznej.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się ponadto do:
   1) uczestniczenia w zaznajomieniu przez Inspektora Ochrony Danych Szpitala z przepisami o ochronie danych osobowych,

2) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych pozyskanych w związku z realizacją umowy, a w szczególności danych osobowych, w tym dotyczących pacjenta,
3) przestrzegania przepisów określających prawa i obowiązki pacjenta oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. ze zm. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
4) przestrzegania obowiązujących u Udzielającego zamówienia zasad zapewnienia bezpieczeństwa danych.

4. Przyjmujący zamówienie przyjmuje do wiadomości, że zostaje upoważniony do przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji umowy i wpisany do ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych prowadzonej przez Udzielającego zamówienia.

§15

Rozwiązywanie sporów, roszczenia osób trzecich

1. Spory mogące wyniknąć ze stosowania niniejszej umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie na drodze negocjacji.
2. W przypadku gdyby rozwiązania polubownego nie dało się wypracować, Strony poddają spory pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Udzielającego zamówienie.
3. Jeżeli osoba trzecia skieruje jakiekolwiek roszczenie w stosunku do którejkolwiek ze Stron w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, druga Strona zobowiązuje się do udzielenia tej Stronie wszelkiej dopuszczalnej przepisami prawa i niniejszej umowy pomocy w celu rozwiązania zaistniałego sporu.
4. Obowiązek określony w ust. 3:
   a) obejmuje w szczególności udzielanie wszelkich niezbędnych informacji i wyjaśnień,
   b) nie obejmuje pokrywania kosztów drugiej Strony, związanych z ochroną przed roszczeniami, w szczególności kosztów udzielonej drugiej Stronie pomocy prawnej,
   c) trwa także po zakończeniu obowiązywania niniejszej umowy.

§16

Klauzula salwatoryjna

1. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej umowy okaże się nieskuteczne lub niezgodne z obowiązującymi przepisami, Strony zobowiązują się ustanowić w jego miejsce nowe postanowienie umowne, jak najlepiej odzwierciedlające pierwotny zamiar Stron, w terminie do 30 dni od dnia stwierdzenia nieskuteczności lub niezgodności z prawem danego postanowienia umownego.
2. W przypadku zmiany obowiązujących przepisów w zakresie udzielania świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, Strony zobowiązują się do przeprowadzenia negocjacji w przedmiocie dostosowania postanowień niniejszej umowy do nowych przepisów w terminie takim, aby podpisanie ewentualnego aneksu do umowy nastąpiło przed wejściem w życie nowych przepisów.
3. Strony ustalają, że umowa będzie renegocjowana, jeśli zaistnieją okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia umowy, w szczególności w przypadku istotnej zmiany warunków kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia albo zmiany profilu lub zakresu działalności Udzielającego zamówienia.

§17

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany oraz rozwiązanie umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony zawiadamiają się o zmianie adresów korespondencyjnych. Korespondencję wysłaną na dotychczas znany adres korespondencyjny jednej ze Stron uznaje się za prawidłowo doręczoną.
3. Wszelkie ustalenia między Stronami, poczynione przed datą zawarcia niniejszej umowy zachowują ważność tylko w przypadku, gdy zostały włączone do niniejszej umowy. Niniejsza umowa zastępuje inne umowy łączące strony i obejmujące swoim zakresem te same zakresy świadczeń.
4. W przypadku ewentualnych wątpliwości co do interpretacji treści postanowień niniejszej umowy, Strony uznają, ze należy je interpretować zgodnie z aktami prawa wewnętrznego Szpitala.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Udzielający zamówienia **Przyjmujący zamówienie**

Załączniki:
1. Kopie dokumentów potwierdzających uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową,
2. Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do realizacji umowy,
3. Oświadczenie o aktualnym szczepieniu przeciwko WZW,
4. Kopia umowy ubezpieczenia OC Przyjmującego zamówienie,
5. Zasady wynagradzania Przyjmującego zamówienie w oddziałach szpitalnych,
6. Zasady wynagradzania Przyjmującego zamówienie w poradniach szpitalnych.

Załącznik nr 5 do umowy nr L/...../2021 z dnia 01.04.2021r. o udzielanie zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych w oddziałach szpitalnych

Zasady wynagradzania Przyjmującego zamówienie

A. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 10 ust. 1 lit. a Umowy

1. Opisane poniżej wynagrodzenie jest wypłacane za udzielanie świadczeń zdrowotnych w trybie stacjonarnym, od poniedziałku do piątku (w zakresie ustalonym w § 1 ust. 1 lit a umowy).
2. Udzielający zamówienia zapłaci Przyjmującemu zamówienie miesięczne wynagrodzenie brutto za świadczenia zdrowotne udzielone w danym miesiącu, będące częścią składową Budżetu Oddziału, zgodnie z postanowieniami zawartymi w załączniku i zawartymi umowami z NFZ oraz innymi podmiotami.
3. Budżet Oddziału stanowić będzie ..... wartości sumy wykonanych świadczeń, jednak nie więcej niż wartość świadczeń wynikająca z zawartej z NFZ umowy w danym okresie rozliczeniowym, pomniejszonych o wartość implantów wykorzystanych przez Oddział w danym miesiącu rozliczeniowym i rozliczonych z NFZ, który stanowi podstawę obliczenia wynagrodzenia.
4. Przez implant rozumie się każdy wszczep, w szczególności endoprotezy, implanty w artroskopii, materiały do zespolenia tkanek, tj. blaszki, druty, śruby itp. (przy czym w przypadku endoprotezoplastyki pierwotnej łokcia, barku, nadgarstka, stawu skokowo-goleniowego, częściowej kolana, rozliczanych procedurą H01 oraz w przypadku zabiegów resekcyjnych zmian nowotworowych lub guzowatych z endoprotezoplastyką lub zabiegów rewizyjnych z użyciem endoprotez poresekcyjnych, rozliczanych procedurą H11 – wartości wykorzystanej do realizacji świadczenia endoprotezy oraz protezy poresekcyjnej nie uwzględnia się w rozliczeniu w ogóle tzn. wartości tej protezy oraz wartości endoprotezy poresekcyjnej nie wlicza się do wartości wypracowanego kontraktu, ani nie odlicza się jej od wartości wypracowanego kontraktu.
5. W przypadku, gdy łączna wartość świadczeń udzielonych w danym miesiącu w Oddziale przekroczy maksymalną wartość świadczeń wynikającą z zawartej z NFZ umowy w danym okresie rozliczeniowym, wynagrodzenie wypłacane zostanie po zapłaceniu za te świadczenia przez Fundusz w kolejnym okresie rozliczeniowym.
6. Budżet Oddziału dzielony jest w następujący sposób:
   a) 50% budżetu Oddziału jest dzielone przez Lekarza Kierującego Oddziałem w sposób proporcjonalny dla wszystkich lekarzy specjalistów Oddziału z uwzględnieniem zapisów §7 umowy,
   b) 50% kwoty budżetu Oddziału jest dzielone w sposób zależny od Systemu Oceny Aktywności Lekarza Oddziału, zgodnie z ust. 7-8,
   c) Lekarz Kierujący Oddziałem przedstawia zbiorcze zestawienie przyznanych wynagrodzeń dla lekarzy Oddziału do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy rozliczenie.
7. System Oceny Aktywności Lekarza Oddziału jest podstawą do wyliczenia części wynagrodzenia zależnej od oceny pracy lekarza przez Lekarza Kierującego Oddziałem.
8. Zasady i wyniki oceny są ustalane przez lekarza kierującego Oddziałem i przedstawiane do wiadomości całego zespołu lekarzy, których to dotyczy, są oparte na wskaźnikach mierzalnych i maksymalnie obiektywnych, mogą być modyfikowane w trakcie trwania umowy w celu lepszego motywowania zespołu.
9. W przypadku realizacji przez zespół lekarzy Oddziału świadczeń zdrowotnych poniżej wartości wynikającej z umowy z NFZ w danym okresie rozliczeniowym kwota do podziału w ramach Systemu Oceny Aktywności Lekarza Oddziału może ulec pomniejszeniu o 10 i o 5% w każdym kolejnym okresie rozliczeniowym. Decyzja Dyrektora Udzielającego zamówienia w sprawie zmniejszenia kwoty do podziału może nastąpić po konsultacji z Lekarzem Kierującym Oddziałem.
10. W przypadku wykonywania przez Przyjmującego zamówienie jako operatora operacji rewizyjnej biodra lub kolana po endoprotezoplastyce przeprowadzonej w innych podmiotach nie mają zastosowania zasady wynagradzania określone w ust. 1-9 powyżej.
11. W przypadku określonym w ust. 10 Przyjmującemu zamówienie przysługuje wynagrodzenie w wysokości 1.300 zł za jedną operację.
12. W przypadku wykonania w okresie pełnego roku kalendarzowego przez lekarzy Oddziału Urazowo – Ortopedycznego Alloplastyki Stawów Biodrowych i Kolanowych oraz Oddziału Urazowo – Ortopedycznego Ortopedii Onkologicznej i Traumatologii w Szpitalu – łącznie powyżej 55 operacji rewizyjnych po endoprotezoplastyce bioder i kolan wykonanych w innych podmiotach, Przyjmujący zamówienie otrzyma dodatkowo kwotę 500 zł za każdą wykonaną operację.
13. Rozliczenie za wykonane operacje następuje na zasadach określonych w § 10 umowy, przy czym do rachunku za udzielone świadczenia Przyjmujący zamówienie dołącza wykaz operacji rewizyjnych wykonanych w okresie, którego dotyczy rozliczenie.

B. Wynagrodzenie, o którym mowa w §10 ust. 1 lit. b Umowy

1. Opisane poniżej wynagrodzenie jest wypłacane za udzielanie świadczeń zdrowotnych w trybie stacjonarnym w zakresie wykonywania dyżurów medycznych w celu zapewnienia ciągłości opieki lekarskiej od poniedziałku do piątku, w soboty, w niedziele i dni ustawowo wolne od pracy (w zakresie ustalonym w §1 ust. 1 lit. b umowy).

2. Przyjmującemu Zamówienie z tytułu udzielonych świadczeń, o których mowa w pkt 1, przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

   a) ..... zł brutto za dyżur pełniony w dni robocze (od poniedziałku do piątku),
   b) ..... zł brutto za dyżur pełniony w soboty, niedziele i dni ustawowo wolne od pracy.

3. Przyjmujący zamówienie składa Udzielającemu zamówienie wraz z fakturą za dany okres rozliczeniowy oświadczenie o liczbie godzin udzielania świadczeń w ramach dyżuru medycznego potwierdzone przez Lekarza Kierującego Oddziałem.

Udzielający zamówienia	**Przyjmujący zamówienie**

Załącznik nr 6 do umowy nr L/...../2021 z dnia 01.04.2021r. o udzielanie zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych w poradniach

Zasady wynagradzania Przyjmującego zamówienie

Wynagrodzenie, o którym mowa w § 10 ust. 1 lit. c Umowy

1. Opisane poniżej wynagrodzenie jest wypłacane za udzielanie świadczeń zdrowotnych w trybie ambulatoryjnym, od poniedziałku do piątku, w zakresie udzielania świadczeń ambulatoryjnej opieki specjalistycznej w poradniach przyszpitalnych (w zakresie ustalonym § 1 ust. 1 lit c umowy) udzielanych pacjentom i prawidłowo sprawozdanych oraz zapłaconych przez NFZ .

2. Udzielający zamówienia zapłaci Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenie brutto, stanowiące równowartość ..... % wartości udzielonych świadczeń w poradni przyszpitalnej w danym miesiącu kalendarzowym w ramach ustalonego dla danej Poradni budżetu zadaniowego/odrębnej umowy – liczbę punktów do realizacji przez wszystkich lekarzy udzielających świadczeń w poradni oraz liczbę punktów do realizacji przez Przyjmującego zamówienie. Strony dopuszczają możliwość przesunięć limitów indywidualnych pomiędzy lekarzami udzielającymi świadczeń w ramach danej poradni. O przesunięciu decyduje Dyrektor Udzielającego zamówienia.

3. Budżet zadaniowy określa Dyrektor Udzielającego zamówienia i podaje do wiadomości Przyjmującemu zamówienie, najpóźniej w terminie do 28 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc.

4. Strony dopuszczają możliwość rozliczania określonej dla Przyjmującego zamówienie miesięcznej liczby punktów w ujęciu narastającym w rocznym okresie rozliczeniowym.

5. O możliwości rozliczenia punktów w sposób określony w ust. 4 powyżej decyduje Udzielający zamówienia.

6. Zmiany w harmonogramie udzielania świadczeń wymagają akceptacji Kierownika Klinki (Lekarza Kierującego Oddziałem) i zgłoszenia do systemu SZOI poprzez Dział Sprzedaży i Rozliczeń Usług Medycznych.

Udzielający zamówienia **Przyjmujący zamówienie**