



Załącznik nr 4 do Procedury postępowania
antykorupcyjnego w kontaktach pracowników
z przedstawicielami: firm farmaceutycznych, producentów i dostawców wyrobów
medycznych oraz innych dostawców towarów i usług w Ortopedyczno - Rehabilitacyjnym
Szpitalu Klinicznym im. W. Degi UM w Poznaniu

UMOWA NR

zawarta w dniu w Poznaniu, pomiędzy:

..... z siedzibą w,
przy ul., wpisaną do Rejestru przedsiębiorców prowadzonego
przez Sąd Rejonowy dla, Wydział Gospodarczy Krajowego
Rejestru Sądowego, pod numerem KRS, NIP:, REGON:
....., zwaną dalej: „Firmą”,

reprezentowaną przez: – na podstawie
pełnomocnictwa z dnia, stanowiącego załącznik nr 1 do Umowy;

a

Ortopedyczno-Rehabilitacyjnym Szpitalem Klinicznym im. Wiktora. Degi Uniwersytetu Medycznego
im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, ul. 28 Czerwca 1956 roku nr 135/147, 61-545 Poznań,
zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000002848, numer REGON
000288857, numer NIP 7831497917,

reprezentowanym przez: Dyrektora – dr n. med. Przemysława Daroszewskiego,

dalej zwanymi z osobna „Stroną”, a łącznie, o ile kontekst Umowy nie wskazuje inaczej „Stronami”.

Zważywszy, że:

Firma prowadzi działalność w zakresie sprzedaży produktów farmaceutycznych/wyrobów
medycznych, w szczególności implantów, instrumentów i innych wyrobów medycznych stosowanych
w ortopedii, urazach i schorzeniach kręgosłupa (zwanym dalej: „Produktami”). Strony są zgodne,
że ciągły rozwój technologii medycznych skutkuje koniecznością rozwoju Produktów i powiązanych
metod leczenia (zwanym dalej: „Metodami”), jak również szkolenia w zakresie korzystania
z Produktów i stosowania Metod;

Strony postanawiają, co następuje:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Umowa niniejsza określa obowiązki i prawa Firmy oraz Podmiotu leczniczego, w związku z udzieleniem przez Podmiot leczniczy zgody na pokrycie przez Firmę kosztów podróży w obie strony, wyżywienia oraz zakwaterowania w hotelu wybranych przez Podmiot leczniczy lekarzy, w celu umożliwienia im uczestnictwa w następujących *[należy określić czy są to konferencje lub szkolenia]* (zwanym dalej: Wydarzeniami), organizowanych przez *[wskazanie Firmy lub innego podmiotu, który organizuje dane wydarzenie]*:

1) *[Przedmiot szkolenia/konferencji]*, *miejsce:*, *termin:*

2. Szczegóły związane z Wydarzeniami, określone zostały w załączniku nr 2 do niniejszej Umowy.

§ 2

Prawa i obowiązki Stron

1. W odniesieniu do każdego z Wydarzeń, Podmiot leczniczy zobowiązany jest do wyznaczenia *[należy podać liczbę]* zatrudnionych w nim lekarzy (zwanym dalej: Uczestnikami), posiadających wykształcenie oraz doświadczenie zawodowe związane z tematyką danego Wydarzenia, którzy wezmą w nich udział w charakterze Uczestników.
2. Imiona i nazwiska Uczestników, zostaną przesłane do Firmy na następujący adres mailowy: – nie później niż na ... dni przed datą rozpoczęcia danego Wydarzenia.
3. Firma zobowiązuje się pokryć następujące koszty *[należy wskazać które z poniższych kosztów pokrywa Firma zapraszająca*]* związane z udziałem Uczestników w Wydarzeniach:
 - koszty podróży w obie strony,
 - koszty zakwaterowania w hotelu,
 - koszty wyżywienia podczas Wydarzenia,
 - pozostałe koszty związane z organizacją Wydarzenia.
4. Strony zgodnie oświadczają, iż realizacja niniejszej Umowy nie jest związana z kontaktami biznesowymi pomiędzy Firmą oraz Podmiotem leczniczym, natomiast pokrycie przez Firmę kosztów o których mowa w ust. 3, nie może w żaden sposób wpływać na zakup bądź rekomendację przez Podmiot leczniczy, oferowanych przez Firmę Produktów. W zamian za sfinansowanie udziału Uczestników w Wydarzeniach, Firma nie oczekuje od Szpitala podejmowania korzystnych dla niej decyzji zakupowych w przyszłości, lub zalecania stosowania oferowanych Produktów, czego Podmiot leczniczy zobowiązuje się w pełni przestrzegać.

§ 3

Okres obowiązywania Umowy

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia, oraz obowiązuje do dnia zakończenia ostatniego Wydarzenia, o którym mowa w § 1 ust. 1.
2. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie, za porozumieniem Stron.

§ 4

Odpowiedzialność

1. Podmiot leczniczy nie ponosi odpowiedzialności z tytułu rozwiązania Umowy z przyczyn od niego niezależnych.
2. Podmiot leczniczy nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Uczestników Wydarzeń.
3. W przypadku wyrządzenia szkody Uczestnikom Wydarzeń w związku z brakiem realizacji Umowy przez Firmę lub jej nienależytą realizację, wyłączną odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Firma.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory powstałe na tle wykonywania niniejszej Umowy, Strony w pierwszej kolejności zobowiązują się poddawać próbie rozstrzygnięcia polubownego. W przypadku braku osiągnięcia przez Strony konsensusu, Strony zobowiązują się poddać dany spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego, właściwego dla siedziby Podmiotu leczniczego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 t. j.).
4. Wymienione w Umowie załączniki stanowią jej integralną część.
5. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

FIRMA

SZPITAL

.....

.....

Załączniki:

- 1) Pełnomocnictwo z dnia ...
- 2) Agenda Szkoleń

*niepotrzebne skreślić