Załącznik nr 2
do ZW nr 76/2026
z dnia 25.05.2026 r.

Umowa nr DRM/F/……/2026
na udzielanie świadczeń w zakresie usług medycznych - fizjoterapeuta

zawarta w dniu …… 2026 r. w Poznaniu, pomiędzy:

Ortopedyczno-Rehabilitacyjnym Szpitalem Klinicznym im. Wiktora Degi Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, ul. 28 Czerwca 1956 r. nr 135/147, 61-545 Poznań, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000002848, posługującym się nadanym numerem REGON 000288857 oraz NIP 783-14-97-917,

reprezentowanym przez:

dr hab. n. med. Przemysława Daroszewskiego – Dyrektora,

zwanym dalej w treści umowy „**Udzielającym zamówienia**" lub „**Szpitalem**",

a

…….., posiadającym/ą prawo wykonywania zawodu nr …….., wpisanym/ą w Krajowy Rejestr Fizjoterapeutów, prowadzącym/ą działalność gospodarczą:…….., ul. ……..……, posiadającym/ą nr NIP …… oraz nr REGON ……..., zwanym/a dalej „**Przyjmującym zamówienie**",

łącznie zwanymi dalej **„Stronami"**, a indywidualnie **„Stroną"**,

o następującej treści:

§1
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest udzielanie przez Przyjmującego zamówienie świadczeń zdrowotnych w zakresie rehabilitacji i fizjoterapii na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia, w Ośrodku Fizjoterapii Stacjonarnej Ortopedyczno-Rehabilitacyjnego Szpitala Klinicznego im. Wiktora Degi Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu.
2. Przedmiot umowy realizowany przez Przyjmującego zamówienie w ramach wykonania umowy powinien być wykonywany w sposób kompleksowy, zgodny z zasadami wiedzy medycznej i uwzględniać na bieżąco zmiany w metodach rehabilitacji i fizjoterapii, nowe potwierdzone naukowo metody oraz zgodnie z wymogami standardów akredytacyjnych.
3. Przyjmujący zamówienie obowiązany jest do osobistego wykonywania przedmiotu umowy oraz oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje w tym zakresie, potwierdzone zdobytym wykształceniem, jak i odpowiednim doświadczeniem zawodowym.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przed przystąpieniem do realizacji postanowień umowy, do przedłożenia Udzielającemu zamówienia kopii dokumentu potwierdzającego prawo wykonywania zawodu, która stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.
5. Przyjmujący zamówienie nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez zgody Udzielającego zamówienia, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

6. Przyjmujący zamówienie nie ma prawa pobierania dla siebie żadnych opłat od pacjentów za świadczenia zdrowotne wykonywane w ramach niniejszej umowy. Przyjmujący zamówienie nie może przyjmować jakichkolwiek korzyści majątkowych od pacjentów lub ich rodzin w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

§2
Zasady świadczenia usług

1. Przyjmujący zamówienie podejmować będzie czynności rehabilitacyjne w stosunku do pacjentów Szpitala w wykonaniu niniejszej umowy w oparciu o pisemne zlecenia wykonania zabiegów, wystawiane przez lekarza rehabilitacji, zatrudnionego u Udzielającego zamówienia.
2. Jedno zlecenie może obejmować kilka zabiegów dla danego pacjenta, bądź serię zabiegów cyklicznych.
3. Rehabilitacja pacjentów winna być wykonywana zgodnie z harmonogramem zaakceptowanym przez Kierownika Ośrodka Fizjoterapii Stacjonarnej lub osobę działającą z jego upoważnienia.
4. Harmonogram na dany miesiąc obejmuje udzielanie świadczeń zdrowotnych w wymiarze czasowym i ilości wynikających z potrzeb Szpitala, średnio 30 godzin w każdym tygodniu w okresie 1 miesiąca kalendarzowego, jednakże nie więcej niż 50 godzin w każdym tygodniu w okresie 1 miesiąca kalendarzowego.
5. Przyjmujący zamówienie ma prawo do przerwy w udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych umową w wymiarze i terminach uzgodnionych z Kierownikiem Ośrodka Fizjoterapii Stacjonarnej, jednakże okres jednorazowej, nieprzerwanej nieobecności Przyjmującego zamówienie, nie może być dłuższy niż 10 dni.
6. W przypadku przerwy w wykonywaniu umowy, Przyjmujący zamówienie obowiązany jest wskazać zastępcę spośród osób udzielających świadczeń zdrowotnych u Udzielającego zamówienie, za zgodą tej osoby. W wyjątkowych sytuacjach Przyjmujący zamówienie może za zgodą Udzielającego zamówienia wyrażoną na piśmie wskazać zastępcę, który nie udziela świadczeń zdrowotnych w Szpitalu.
7. Zastępca musi posiadać kwalifikacje do wykonywania umowy co najmniej równe kwalifikacjom Przyjmującego zamówienie.
8. Za okresy niewykonywania umowy Przyjmującemu zamówienie nie przysługuje jakiekolwiek wynagrodzenie lub rekompensata. Wynagrodzenie dla zastępcy jest wypłacane przez Udzielającego zamówienia na podstawie porozumienia zawartego bezpośrednio przez Udzielającego zamówienia z zastępcą.
9. W stanach wyższej konieczności (katastrofy, klęski żywiołowe, epidemie itp.), a także w sytuacjach wymagających zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych u Udzielającego zamówienia (dotyczy również zastępstw), Udzielający zamówienia może zobowiązać Przyjmującego zamówienie do wykonywania niniejszej umowy poza normalnym czasem jej realizacji.

§3

Oświadczenia Przyjmującego zamówienie

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do niezwłocznego, pisemnego poinformowania Udzielającego zamówienia o utracie uprawnień do wykonywania niniejszej umowy, w tym także o przejściowej lub częściowej utracie tych uprawnień.
2. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek dołączenia kopii dokumentów potwierdzających uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową.

3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że żadne zaciągnięte przez niego dotychczas i w przyszłości zobowiązania nie ograniczą jakości i dostępności świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową.
4. Przyjmujący zamówienie przedkłada Udzielającemu Zamówienie informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939, tj.) lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego, stanowiącą załącznik do umowy.

§4
Obowiązki Przyjmującego zamówienie

1. Przyjmujący zamówienie udziela świadczeń zdrowotnych zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego i prawa wewnętrznego Udzielającego zamówienia, zasadami etyki zawodowej oraz z zapewnieniem pełnego poszanowania praw pacjenta.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
   a) realizowania rehabilitacji leczniczej pacjentów stosownie do postanowień niniejszej umowy,
   b) prowadzenia dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami ustalonymi przez Udzielającego zamówienia, włącznie z wystawianiem zaświadczeń i opinii w imieniu Udzielającego zamówienia,
   c) współpracy z innymi rehabilitantami oraz lekarzami i pozostałym personelem Szpitala w zakresie wynikającym z aktualnych potrzeb dla właściwej realizacji umowy,
   d) przestrzegania standardów akredytacyjnych określonych w Obwieszczeniu Ministra Zdrowia z dnia 06 września 2024 r. w sprawie standardów akredytacyjnych dla działalności leczniczej w rodzaju całodobowe i stacjonarne świadczenia zdrowotne szpitalne (Dz. Urz. MZ z 2024r., poz.73),
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do ewidencjonowania czasu wykonywania świadczeń zdrowotnych (rehabilitacji) udzielanych w wykonaniu przedmiotu umowy.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do takiej realizacji powierzonego zadania, która nie spowoduje po stronie Udzielającego zamówienia powstania ryzyka niewykonania lub nienależytego wykonania umów zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia lub innymi kontrahentami Udzielającego zamówienia.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania regulaminów wewnętrznych, Zarządzeń wewnętrznych, instrukcji i innych wewnętrznych aktów normatywnych wydanych przez Udzielającego zamówienia. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do realizacji wynikających z tych aktów obowiązków przez cały czas wykonywania niniejszej Umowy.
6. W trakcie obowiązywania umowy Przyjmujący zamówienie we własnym zakresie i na własny koszt zaopatruje się w osobistą odzież ochronną.
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania wszelkich reguł, zaleceń i przepisów wewnętrznych ustalonych przez Udzielającego zamówienia, dotyczących cyberbezpieczeństwa.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących w Szpitalu Standardów Ochrony Małoletnich.
9. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących w Szpitalu Zasad bezpiecznych relacji dorosły-dziecko.
10. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do działania zgodnie z wewnętrznym systemem zarządzania jakością i bezpieczeństwem pacjenta, przestrzegania wprowadzonych procedur, przestrzegania standardów akredytacyjnych, zgłaszania zdarzeń niepożądanych.
11. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do realizowania zadań wynikających ze standardów akredytacyjnych i wewnętrznego sytemu zarządzania jakością i bezpieczeństwem

§5
Zasady korzystania z pomieszczeń, aparatury medycznej i sprzętu

1. Udzielający zamówienia zapewnia Przyjmującemu zamówienie środki niezbędne do wykonywania niniejszej umowy, w tym w szczególności sprzęt, aparaturę i pomieszczenia. Jednocześnie w tym miejscu Przyjmujący zamówienie oświadcza, że zna zasady użytkowania aparatury i sprzętu niezbędnego do wykonywania przedmiotu umowy i zobowiązuje się go używać w sposób odpowiadający jego właściwościom i przeznaczeniu, zgodnie z instrukcjami obsługi i przepisami BHP.
2. Przyjmujący zamówienie jest odpowiedzialny za uszkodzenia przedmiotów udostępnionych mu przez Udzielającego zamówienia, jeżeli używa ich w sposób sprzeczny z właściwościami lub przeznaczeniem. Przyjmujący zamówienie nie ponosi odpowiedzialności za zużycie tych przedmiotów, jeśli jest ono skutkiem ich prawidłowego używania.
3. W przypadku wątpliwości, czy uszkodzenie przedmiotu związane jest z jego zwykłą eksploatacją, czy jest wynikiem niewłaściwego używania, za wiążącą uznaje się ocenę dokonaną przez właściwy serwis firmowy.
4. Udzielający zamówienia zapewnia Przyjmującemu zamówienie wsparcie w zakresie dostępu i pożądanej funkcjonalności elektronicznego systemu dokumentacji wizyt pacjentów na oddziale.

§6
Kontrola

1. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo przeprowadzania w każdym czasie i bez uprzedniego powiadomienia kontroli realizacji postanowień niniejszej umowy przez Przyjmującego zamówienie. Kontrolą objęte będą w szczególności:
   a) liczba udzielonych świadczeń,
   b) respektowanie przyjętych procedur medycznych,
   c) poziom udzielanych świadczeń zdrowotnych,
   d) prawidłowość i kompletność wymaganej dokumentacji medycznej i sprawozdawczo rozliczeniowej,
   e) wykonywanie świadczeń zdrowotnych zgodnie z umową zawartą z NFZ,
   f) gospodarowanie mieniem Szpitala,
   g) respektowanie praw pacjenta i obowiązujących przepisów,
   h) przestrzeganie standardów akredytacyjnych i wprowadzonych na ich podstawie wewnętrznych aktów prawnych.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego przedstawienia na żądanie upoważnionych przedstawicieli Udzielającego zamówienia informacji i dokumentów niezbędnych dla oceny prawidłowości i efektywności wykonania niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddania się kontroli uprawnionych organów i podmiotów, na warunkach określonych w treści obowiązujących przepisów prawa. Udzielający zamówienia, po zawiadomieniu go o terminie kontroli zewnętrznej obejmującej swoim zakresem realizację świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszej umowy, informuje niezwłocznie o tym fakcie Przyjmującego zamówienie.
4. Narodowy Fundusz Zdrowia posiada prawo do przeprowadzenia kontroli Przyjmującego zamówienie w związku z realizacją niniejszej umowy, na zasadach określonych w ustawie, w zakresie wynikającym z zawartej przez Udzielającego zamówienia umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia.

§7
Wynagrodzenie

1. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Przyjmującego zamówienie wynagrodzenia w wysokości iloczynu liczby godzin przepracowanych w danym okresie rozliczeniowym w wykonaniu niniejszej umowy wykazanych w ewidencji, o której mowa w §4 ust. 3 i stawki godzinowej w wysokości ……. zł brutto.

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1, wyczerpuje wszelkie roszczenia Przyjmującego zamówienie z tytułu realizacji niniejszej umowy.

3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się wystawić za każdy miesiąc realizacji umowy fakturę ustrukturyzowaną, zgodnie z obowiązującymi przepisami, za pośrednictwem Krajowego Sytemu e-Faktur – KseF - na kwotę należnego mu wynagrodzenia. Do faktury wymagane jest merytoryczne potwierdzenie wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy przez Kierownika Ośrodka Fizjoterapii Stacjonarnej, zgodnie z harmonogramem wynikającym z potrzeb Udzielającego zamówienia.

4. Wynagrodzenie wypłacane jest przez Udzielającego zamówienia w terminie do 14 dni od dnia otrzymania od Przyjmującego zamówienie prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze. W przypadku korekty, termin ten liczony jest od dnia doręczenia Udzielającemu zamówienia prawidłowo wystawionej korekty faktury ustrukturyzowanej, zgodnie z obowiązującymi przepisami, za pośrednictwem Krajowego Sytemu e-Faktur – KseF

5. Faktury ustrukturyzowane wystawiane przez Przyjmującego Zamówienie będą zawierać następujące dane Udzielającego Zamówienie:

   Ortopedyczno - Rehabilitacyjny Szpital Kliniczny im. Wiktora Degi Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, ul. 28 Czerwca 1956r. nr 135/147, 61-545 Poznań NIP 783-14-97-917.

   Udzielający zamówienia wymaga wpisania na fakturze numeru umowy.

6. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku, Udzielającego zamówienia. Udzielający zamówienia nie pokrywa jakichkolwiek kosztów poniesionych przez Przyjmującego zamówienie w związku z realizacją niniejszej umowy, które nie zostały w niej określone, zaś wynagrodzenie wskazane w ust. 1, stanowi wyłączne wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie tytułem realizowania niniejszej umowy.

7. Przyjmujący zamówienie we własnym zakresie będzie dokonywał rozliczenia składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne i zaliczek na podatek dochodowy.

8. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia opisanego w niniejszym paragrafie jest prawidłowe zakwalifikowanie i opisanie udzielonych świadczeń zdrowotnych, zgodnie z zasadami wynikającymi z umów zawartych przez Udzielającego Zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia.

9. W przypadku nie otrzymania przez Udzielającego Zamówienie środków z Narodowego Funduszu Zdrowia stanowiących należności za wykonanie świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową, termin wypłaty wynagrodzenia o którym mowa w ust. 4, może zostać przesunięty nie dłużej niż do pierwszego dnia roboczego, po dniu wpływu tych środków na rachunek bankowy Udzielającego zamówienie, na co Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę.

10. Pozostałe dokumenty wskazane w umowie jako obligatoryjne załączniki do faktury należy przesłać do Działu Sprzedaży i Rozliczeń Usług Medycznych na adres e-mail: drm@orsk.pl podając w tytule wiadomości numer umowy oraz numer faktury lub dołączyć w systemie KSeF.

§8
Okres obowiązywania i wypowiedzenia umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia **01.07.2026 roku** do dnia **30.06.2029 roku**.
2. Umowa może zostać rozwiązana przed upływem okresu na jaki została zawarta przez każdą ze Stron, z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, z powodu:
   a) zaistnienia okoliczności które powodują, że wykonywanie niniejszej umowy jest rażąco niekorzystne dla jednej ze Stron,
   b) zaistnienia innej, porównywalnie istotnej okoliczności; w przypadku złożenia oświadczenia o rozwiązaniu umowy na tej podstawie, Strona składająca oświadczenie jest obowiązana zwięźle opisać w oświadczeniu przyczynę rozwiązania umowy.
3. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia przez Przyjmującego zamówienie podstawowych obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności z tytułu:
   a) naruszenia zasad etyki zawodowej,
   b) braku aktualnego dokumentu ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Przyjmującego zamówienie, z tytułu prowadzonej działalności leczniczej,
   c) utraty przez Przyjmującego zamówienia uprawnień do wykonywania zawodu fizjoterapeuty, choćby była ona przejściowa lub częściowa,
   d) wykonywania umowy niezgodnie z obowiązującymi standardami w zakresie rehabilitacji i fizjoterapii lub naruszania praw pacjentów,
   e) niewykonywania lub nienależytego wykonywania obowiązków w zakresie prowadzenia dokumentacji medycznej,
   f) nieuzasadnionej odmowy lub zaprzestania świadczenia usług określonych umową,
   g) pobrania od pacjenta Udzielającego zamówienia opłaty za świadczenia zdrowotne udzielane na podstawie niniejszej umowy lub przyjęcia od pacjenta lub członka jego rodziny korzyści majątkowej w związku z wykonywaniem niniejszej umowy,
   h) powierzenia wykonywania umowy osobie trzeciej bez zgody Udzielającego zamówienia, wyrażonej w formie pisemnej.
4. Przyjmujący zamówienie może rozwiązać umowę w przypadku rażącego naruszenia przez Udzielającego zamówienia jej postanowień. Przez rażące naruszenie postanowień niniejszej umowy przez Udzielającego zamówienia rozumie się:
   a) pozostawanie przez Udzielającego zamówienia w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie przez okres co najmniej dwóch miesięcy,
   b) nieudostępnienie Przyjmującemu zamówienie określonych umową zasobów niezbędnych dla jej realizacji, obowiązek udostępnienia lub dostarczenia których spoczywa na Udzielającym zamówienia, pomimo dwukrotnego, pisemnego wezwania do ich zapewnienia.

§9
Ubezpieczenie i odpowiedzialność

1. Strony ponoszą solidarną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych na podstawie niniejszej umowy. Jeżeli szkoda została wyrządzona z winy Przyjmującego zamówienie, odpowiada on za szkodę w pełnej wysokości, zaś Udzielającemu zamówienia przysługuje wobec niego roszczenie regresowe w wysokości

odpowiadającej odszkodowaniu lub zadośćuczynieniu wypłaconemu z tego tytułu przez Udzielającego zamówienia oraz wszelkim innym kosztom z tym związanym.

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się przed przystąpieniem do realizacji postanowień umowy do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą być wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową. Kopia umowy ubezpieczenia stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej umowy.
3. Umowa ubezpieczenia winna obejmować ubezpieczenie od wszelkiego ryzyka, które może wystąpić przy realizacji postanowień umowy.
4. Umowa ubezpieczenia nie może być zawarta na okres krótszy niż czas trwania niniejszej umowy. W przypadku, gdy czas trwania umowy ubezpieczenia jest krótszy niż czas trwania niniejszej umowy – Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się na co najmniej 1 miesiąc przed upływem okresu trwania umowy ubezpieczenia zawrzeć nową umowę ubezpieczenia na cały okres pozostały do zakończenia obowiązywania niniejszej umowy i przedstawić ją w tym terminie Udzielającemu zamówienia. Brak wykonania tego zobowiązania w terminie określonym w zdaniu poprzednim, uprawnia Udzielającego zamówienia do rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 10
Pozostałe obowiązki oraz kary umowne

1. W przypadku nieprawidłowego prowadzenia dokumentacji medycznej lub nieprawidłowej realizacji usług, która w szczególności może skutkować zakwestionowaniem przez Narodowy Fundusz Zdrowia wykonanych przez Szpital świadczeń, Udzielający zamówienia może z tytułu każdego uchybienia nałożyć na Przyjmującego zamówienie karę umownej w wysokości maksymalnie 10-krotności stawki godzinowej określonej w §7. Udzielający zamówienia uprawniony jest do potrącenia kary bezpośrednio z wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie.
2. W przypadku innego istotnego uchybienia obowiązkom wynikającym z umowy przez Przyjmującego zamówienie, jak np.: naruszenia praw pacjenta, nieprzestrzegania ustalonego przez strony harmonogramu udzielania świadczeń, zaniedbania w zakresie obowiązku przestrzegania przepisów higieniczno-sanitarnych, Udzielający zamówienia uprawniony będzie do nałożenia na Przyjmującego zamówienie kary umownej w wysokości 100 zł złotych (słownie: sto złotych) za każde uchybienie, po uprzedniej konsultacji z Kierownikiem Ośrodka Fizjoterapii Stacjonarnej. Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo potrącania naliczonej kary z wynagrodzenia przysługującego Przyjmującemu Zamówienia ze wskazaniem, jakiego zdarzenia dotyczy kara.
3. Udzielający zamówienia uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych w umowie kar umownych na zasadach ogólnych, jeżeli szkoda poniesiona przez Udzielającego zamówienia przekroczy wysokość nałożonych na Przyjmującego zamówienie kar.
4. Łączna wysokość kar umownych nałożonych na Przyjmującego zamówienie w danym miesiącu, nie może przekroczyć wartości 10% otrzymywanego przez niego miesięcznie wynagrodzenia.

§ 11
Poufność

1. Żadna ze Stron nie może ujawnić treści niniejszej umowy osobom trzecim bez zgody drugiej Strony, z wyłączeniem sytuacji, gdy obowiązek ten wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, albo z prawomocnego orzeczenia sądu lub organu administracji, a także w związku z korzystaniem przez stronę z pomocy prawnej.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji organizacyjnych oraz wszelkich innych ustaleń dotyczących Udzielającego zamówienia,

niepodanych do wiadomości publicznej.

3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się ponadto do:
   a) uczestniczenia w zaznajomieniu przez Inspektora Ochrony Danych Osobowych Szpitala z przepisami o ochronie danych osobowych,
   b) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych pozyskanych w związku z realizacją umowy, a w szczególności danych osobowych, w tym dotyczących pacjenta,
   c) przestrzegania przepisów określających prawa i obowiązki pacjenta oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
   d) przestrzegania obowiązujących u Udzielającego zamówienia zasad zapewnienia bezpieczeństwa danych,
   e) przestrzegania standardów udzielania świadczeń zdrowotnych ustalonych przez Udzielającego zamówienie i procedur NFZ.
4. Przyjmujący zamówienie przyjmuje do wiadomości, że zostaje upoważniony do przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji umowy i wpisany do ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych prowadzonej przez Udzielającego zamówienia.

§ 12
Klauzula salwatoryjna

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy o działalności leczniczej, ustawy o zawodzie fizjoterapeuty, Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
2. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej umowy okaże się nieskuteczne lub niezgodne z obowiązującymi przepisami, Strony zobowiązują się ustanowić w jego miejsce nowe postanowienie umowne, jak najlepiej odzwierciedlające pierwotny zamiar Stron, w terminie do 30 dni od dnia stwierdzenia nieskuteczności lub niezgodności z prawem danego postanowienia umownego.
3. W przypadku zmiany obowiązujących przepisów w zakresie udzielania świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, mających istotny wpływ na realizację niniejszej umowy, Strony zobowiązują się do przeprowadzenia negocjacji w przedmiocie dostosowania postanowień niniejszej umowy do nowych przepisów takim w terminie, aby podpisanie ewentualnego aneksu do umowy nastąpiło przed wejściem w życie nowych przepisów.
4. Strony ustalają, że umowa będzie renegocjowana, jeśli zaistnieją okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia umowy, w szczególności w przypadku istotnej zmiany warunków kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia albo zmiany profilu lub zakresu działalności Udzielającego zamówienia.
5. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonywania niniejszej umowy, rozpoznawać będzie Sąd właściwy rzeczowo ze względu na siedzibę Udzielającego zamówienia.

§ 13
Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Strony zawiadamiają się o zmianie adresów korespondencyjnych. Korespondencję wysłaną na dotychczas znany adres korespondencyjny jednej ze Stron, uznaje się za prawidłowo doręczoną.

3. Wszelkie ustalenia między Stronami, poczynione przed datą zawarcia niniejszej umowy, zachowują ważność tylko w przypadku, gdy zostały włączone do niniejszej umowy.
4. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do interpretacji treści postanowień niniejszej umowy, Strony uznają, że należy je interpretować zgodnie aktami prawa wewnętrznego Szpitala oraz z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
5. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

…….. **……**

Przyjmujący zamówienie **Udzielający zamówienie**

Załączniki
Zał. Nr 1 – kopia dyplomu
Zał. Nr 2 – kopia prawa wykonywania zawodu
Zał. Nr 3 – kopia OC
Zał. Nr 4 – aktualne badanie lekarskie
Zał. Nr 5– Informacja z Krajowego Rejestru Karnego